|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SECRETARÍA DE GOBIERNO** | | | | |
| **TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA** | | | | |
| **ARTÍCULO 91. Los Sujetos Obligados deberán publicar en Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:** | | | | |
| **Fracción** | **Inciso** | **Contenido de la Fracción** | **Actualización** | **Conservación** |
| I |  | El marco normativo del sujeto obligado, en el que deberán incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación criterios, políticas, entre otros. | Trimestral; En su caso, 15 días hábiles después de la publicación de alguna norma. | Información vigente |
| II |  | Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada Servidor Público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables; | Trimestral; En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación en la estructura orgánica. | Información vigente |
| III |  | Facultades de cada Área | Trimestral; En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación. | Información Vigente |
| V |  | Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer; | Anual | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores |
| VI |  | VI. Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados, así como indicadores de impacto y evaluación de los proyectos, procesos y toda otra atribución de funciones; | Anual | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores |
| VII |  | El directorio de todos los servidores públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores, en su caso |
| VIII |  | Remuneraciones bruta y neta de todos los servidores públicos de base y de confianza de la SEGOB. | Trimestral | Información vigente |
| IX |  | Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| X |  | El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa; | Trimestral | Información vigente |
| XI |  | Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el período de contratación, y en su caso, los procesos de evaluación a los que se sujeta la vigencia del contrato o su recisión. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XII |  | La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales, declaraciones de no conflicto de intereses y declaraciones fiscales de los últimos 5 años, de los servidores públicos que determine la normatividad aplicable; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XIII |  | El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información; | Trimestral; En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación. | Información vigente |
| XIV |  | Concursos, Convocatorias, Invitaciones y/o avisos para ocupar cargos públicos en la SEGOB. | Trimestral y/o cuando exista alguna convocatoria o concurso para ocupar algún cargo público. | Información vigente y del ejercicio en curso. |
| XV | (a-q) | a. Programas sociales desarrollados  b. Padrón de beneficiarios de la SEGOB. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XVI |  | a. Normatividad laboral  b. Recursos públicos que la SEGOB entregó a sindicatos. | Trimestral | Información vigente |
| XVII |  | Información curricular y las sanciones administrativas definitivas de los servidores públicos y/o personas que desempeñen un empleo, cargo o comisión. | Trimestral; En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación. | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XVIII |  | El listado de servidores públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XIX |  | Servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos, con guías de solicitud, costos, tabuladores y toda información relativa al servicio vigente; | Trimestral | Información vigente |
| XX |  | Trámites requisitos y formatos que ofrecen, con guías de solicitud, costos, tabuladores, el tiempo de respuesta para satisfacer las solicitudes de los mismos y toda información relativa al servicio vigente; | Trimestral | Información vigente |
| XXI |  | Información financiera de presupuesto asignado anual | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores |
| XXII |  | La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XXIII |  | a. Programa anual de comunicación social o equivalentes.  b. Erogación de recursos por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad de la SEGOB.  c. Utilización de los tiempos oficiales: tiempo de Estado y tiempo fiscal por la SEGOB. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XXIV |  | Resultado de auditorías realizadas a la SEGOB. | Trimestral | Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a las auditorías realizadas en los tres ejercicios anteriores |
| XXV |  | Resultados de la dictaminarían de los estados financieros de la SEGOB. | Anual | Información de los tres últimos ejercicios concluidos |
| XXVI |  | Personas físicas o morales a quienes la SEGOB asigna o permite usar recursos públicos. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XXVII |  | Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas por la SEGOB. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XXVIII | (a-d) | a. Resultados de Procedimientos de Licitación Pública e Invitación restringida realizados por la SEGOB.  b. Resultados de procedimientos de adjudicación directa realizados por la SEGOB. | Trimestral | Información vigente: la generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores |
| XXIX |  | Informes emitidos por la SEGOB. | Trimestral | Información vigente: la generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores |
| XXX |  | Estadísticas generadas por la SEGOB. |  |  |
| XXXI |  | Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores |
| XXXII |  | Padrón de proveedores y contratistas; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XXXIII |  | Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado de la SEGOB. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XXXIV |  | a. Inventario de bienes inmuebles  b. Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles  c. Inventario de bajas practicas a bienes inmuebles  d. inventario de bienes inmuebles  e. Inventario de altas practicadas a bienes inmuebles  f. Inventario de bajas practicadas a bienes inmuebles  g. Inventario de bienes inmuebles e inmuebles donados de la SEGOB | Semestral; en su caso 30 días hábiles después de adquirir algún bien. | Información vigente y la correspondiente al semestre inmediato anterior concluido |
| XXXV |  | a. Recomendaciones emitidas por la Comisión Nacional de Derechos Humanos u organismo público de derechos humanos a la SEGOB.  b. Casos Especiales emitidos por la CNDH u otros organismos de protección de derechos humanos.  c. Recomendaciones emitidas por organismos internacionales a la SEGOB. | Trimestral | Información generada en el ejercicio en curso a partir de la notificación de la recomendación y/o sentencia. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia conservar la información durante dos ejercicios |
| XXXVI |  | Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XXXVII |  | Mecanismos de participación ciudadana de la SEGOB. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior |
| XXXVIII |  | a. Programas  b. Trámites de la SEGOB. | Trimestral | Información vigente: la generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores |
| XXXIX |  | a. Informe de Sesiones del Comité de Transparencia  b. Informe de resoluciones del Comité de Transparencia  c. Integrantes del Comité de Transparencia de la SEGOB. | Semestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior |
| XL |  | a. Evaluaciones a programas financiados con recursos públicos realizadas  b. Encuestas sobre programas financiados con recursos públicos realizadas por la SEGOB. | Anual | Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XLI |  | a. Estudios financiados con recursos públicos Catalogo 1 Estudios realizados por la SEGOB, incluyendo aquellos derivados de la colaboración con instituciones u organismos públicos en su caso;  b. Estudios financiados con recursos públicos Catalogo 2 Estudios elaborados en colaboración con organizaciones de los sectores social y privado, así como con personas físicas públicos  c. casos en que los estudios, investigaciones o análisis elaborados por la SEGOB fueron financiados por otras instituciones de carácter público, las cuales le solicitaron su elaboración. | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicio anteriores |
| XLII |  | El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben; | Trimestral | Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior |
| XLIII |  | Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos; | Trimestral | Información vigente y la correspondiente a dos ejercicios anteriores |
| XLIV |  | a. Donaciones en dinero realizados  b. Donaciones en especie realizadas por la SEGOB. | Semestral | Información que se genere en el ejercicio en cursos y la que se generó en el ejercicio inmediato anterior |
| XLV |  | Catálogo de disposición documental y guía simple de archivos por la SEGOB. | Anual | Información Vigente |
| XLVI |  | a. Actas del Consejo Consultivo  b. Opiniones y recomendaciones del Consejo Consultivo | Trimestral | Información que se genere en el ejercicio en cursos y la que se generó en el ejercicio inmediato anterior |
| XLVII |  | Solicitudes de intervención de comunicaciones de la SEGOB. | Trimestral | Información que se genere en el ejercicio en cursos y la que se generó en el ejercicio inmediato anterior |
| XLVIII |  | Padrón de inspectores, visitadores o supervisores | Trimestral | Información Vigente |
| XLIX |  | Mecanismos de presentación directa de peticiones, opiniones, quejas, denuncias o sugerencias | Semestral | Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores |
| L |  | Otra información de interés público de la SEGOB. | Trimestral | Información Vigente |
|  |  |  |  |  |
| **ARTÍCULO 93. Además de lo señalado en el artículo 91 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Quintana Roo, el Poder Ejecutivo Publicar en Plataforma Nacional, cuales son los rubros que son aplicables a sus portales de internet, con el objeto de que éstos verifiquen y aprueben, de forma fundada y motivada, la relación de fracciones a cada sujeto obligado.** | | | | |
| **Fracción** | **Inciso** | **Contenido de la Fracción** | **Actualización** | **Conservación** |
| **I** | **e)** | **Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento de la patente y las sanciones que se les hubieran aplicado;** | Trimestral | Información vigente |